

DOCUMENTI NECESSARI PER IL PACCHETTO SERVIZI SUPERBONUS ERFORDERLICHE DOKUMENTE FÜR DAS DIENSTLEISTUNGSPAKET SUPERBONUS

Documenti necessari per lo svolgimento della Fase 1 (audit PRE)

1. Consegna della documentazione prevista al punto 5A del modulo di richiesta Superbonus:
 - a. planimetria e visura catastale edificio esistente.
 - b. documentazione fotografica sufficiente dello stato di fatto (almeno 4 viste prospettiche, una per orientamento, e almeno un'immagine del generatore di calore).
 - c. eventuali certificati energetici dell'edificio già emessi, schede tecniche o libretto dell'impianto esistente.
 - d. files dwg contenenti piante, prospetti e sezioni dello stato di fatto adeguatamente quotati. Si precisa che, per quanto riguarda gli infissi (sia porte che finestre) dovrà essere quotato il foro architettonico a prescindere dalle dimensioni del telaio.
 - e. Se disponibile, copia dell'ultimo progetto approvato presso il Comune di riferimento. Dalla copia dovrà essere ricavabile la data di approvazione del progetto.
 - f. Se disponibile, copia di eventuali relazioni tecniche o energetiche depositate presso il Comune di riferimento.
 - g. Se l'intervento prevede un incremento di volume senza bonus volumetrico della Provincia Autonoma di Bolzano: files dwg contenenti piante, prospetti e sezioni dello stato di progetto adeguatamente quotati; dati tecnici relativi all'ampliamento

Für die Durchführung der Phase 1 erforderliche Dokumente (PRE-Audits)

1. Abgabe der unter Punkt 5A des Superbonus-Antragsformulars geforderten Dokumentation:
 - a. Katasterpläne und Katasterauszug Bestand.
 - b. Hinreichende Fotodokumentation des Ist-Standes (mindestens jedoch alle 4 Ansichten des Gebäudes sowie von der Heizanlage).
 - c. Eventuell vorhandene Energieausweise für das Gebäude, technische Datenblätter zu Komponenten, Anlagenheft, usw.
 - d. dwg-Dateien des Bestandes, mit hinreichend bemaßten Grundrissen, Ansichten und Schnitten. Es wird darauf hingewiesen, dass die Bemaßung der Fenster und Türöffnungen unabhängig von der Größe der dazugehörigen Rahmen erfolgen muss.
 - e. Falls vorhanden, eine Kopie des letzten von der zuständigen Gemeinde genehmigten Projekts. Auf der Kopie muss das Datum der Genehmigung des Projekts angegeben sein.
 - f. Falls vorhanden, eine Kopie aller technischen oder energetischen Berichte, die bei der zuständigen Gemeinde eingereicht wurden.
 - g. Wenn der Eingriff eine Erweiterung oder einen Abbruch und Wiederaufbau mit oder ohne Volumenvergrößerung betrifft: dwg-Dateien mit hinreichend bemaßten Grundrissen, Ansichten und Schnitten des Projektes; technische Daten zur Erweiterung (Art der

(tipologia costruttiva, schemi impiantistici, caratteristiche infissi).

- h. Se l'intervento gode del bonus volumetrico della Provincia Autonoma di Bolzano (20% o 200 mc): calcolo energetico effettuato con il software ProCasaClima e tavola CasaClima dello stato di fatto e dello stato di progetto, al fine di dimostrare il raggiungimento della classe CasaClima C.
- i. Se l'intervento prevede una demolizione e ricostruzione con o senza bonus volumetrico della Provincia Autonoma di Bolzano (10% CC Nature): tavola CasaClima e calcolo energetico effettuato con il ProCasaClima.

Konstruktion, Anlagenschema, Eigenschaften von Fenstern und Türen).

- h. Wenn der Eingriff den Baumassenbonus der Autonomen Provinz Bozen in Anspruch nimmt (20% bzw. 200 m³): falls vorhanden, energetische Berechnung mit der Software ProKlimaHaus und KlimaHaus-Tabelle des Ist-Zustands und des Projektzustands, um nachzuweisen, dass die KlimaHaus-Klasse C erreicht wurde.
- i. Wenn der Eingriff einen Abriss und Wiederaufbau mit oder ohne Baumassenbonus der Autonomen Provinz Bozen (10% KH Nature) vorsieht: KlimaHaus-Projekt und energetische Berechnung mit der Software ProKlimaHaus.

Si precisa che in tutti i casi in cui la pratica edilizia per i lavori richiede il rilascio di una concessione edilizia, deve essere sempre consegnato il Certificato di Conformità Urbanistica e Edilizia, a firma del progettista.

Es ist zu beachten, dass in allen Fällen, in denen die Baupraxis für die Arbeit die Erteilung einer Baukonzession erfordert, muss immer geliefert werde Nachweises über die über baurechtliche und urbanistische Konformität

2. Deve essere garantito l'accesso a tutte le unità abitative, qualora non fosse possibile accedere a tutte le unità abitative, il tecnico incaricato oppure il committente, dovranno fornire all'Agenzia CasaClima quanto segue, compilando i moduli che verranno consegnati:
 - a. Altezza e larghezza del foro finestra
 - b. Altezza del cassonetto
 - c. Tipologia del sistema di schermatura
 - d. Spessore trasversale del telaio dell'infisso
 - e. Spessore superiore, inferiore, destro e sinistro del telaio
 - f. Tipologia del vetro (doppio, triplo, con rivestimento)
 - g. Anno di posa in opera delle finestre
 - h. Altezza da terra della finestra
 - i. Profondità della nicchia qualora vi siano i radiatori
2. Wenn es nicht möglich ist, alle Wohneinheiten zu betreten, muss der zuständige Techniker oder der Kunde der KlimaHaus Agentur die bereitgestellten Formulare ausfüllen und folgende Informationen zur Verfügung stellen:
 - a. Höhe und Breite der Fensteröffnung
 - b. Höhe des Rollladenkastens
 - c. Art der Verschattungssysteme
 - d. Querdicke des Rahmens
 - e. Obere, untere, rechte und linke Rahmendicke
 - f. Art der Verglasung (doppelt, dreifach, mit Beschichtung)
 - g. Jahr der Montage der Fenster
 - h. Höhe des Fensters vom Boden aus
 - i. Tiefe der Nische, falls Heizkörper vorhanden sind

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> j. Documentazione fotografica di tutti gli infissi e visione d'insieme dell'ambiente in cui gli infissi sono inseriti k. Scheda tecnica di eventuale generatore di calore autonomo e/o boiler acqua calda sanitaria l. Documentazione fotografica generatore di calore autonomo e/o boiler acqua calda sanitaria (con etichetta, se presente) m. Altezza interna del locale n. Documentazione fotografica radiatore e termostato (se presente); | <ul style="list-style-type: none"> j. Fotodokumentation aller Fenster und Türen und ein Überblick über die Umgebung, in der die Fenster und Türen eingesetzt sind k. Datenblatt eines eventuell vorhandenen autonomen Wärmereizers und/oder Warmwasserboilers l. Fotografische Dokumentation autonomer Wärmereizer und/oder Warmwasserboiler (mit Etikett, falls vorhanden) m. Innenhöhe des Raumes n. Fotodokumentation Heizkörper und Thermostat (falls vorhanden); |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Cosa deve consegnare all'Agenzia CasaClima il cliente prima dell'inizio dei lavori:

1. Il titolo edilizio in relazione alla tipologia di lavori da realizzare (SCIA, CILA ecc.);
2. La Dichiarazione/Comunicazione inizio lavori;
3. La Relazione di cui all'art. 8 del D.Lgs. 192/2005 (Relazione tecnica ex Art. 28 Legge 10/1991) presso il Comune di competenza. La suddetta Relazione deve essere consegnata anche presso l'Agenzia CasaClima (eventualmente in forma digitale), insieme al numero e alla data di protocollazione presso il Comune di competenza;
4. Copia della Notifica/Comunicazione preliminare cantiere;
5. Nominativo e contatti del Direttore Lavori;
6. Consegna di un cronoprogramma indicativo delle lavorazioni da effettuarsi in cantiere per poter programmare gli audit funzionali alla Fase 3 del pacchetto.

Documenti necessari per lo svolgimento della Fase 2

1. Presentazione di un progetto di risanamento approvato, elaborato da un progettista, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera a) del Decreto MISE del 6 agosto 2020 ("requisiti tecnici");
2. Piante, viste e sezioni del progetto approvato in formato dwg/dxf;

Was vor Beginn der Arbeiten bei der KlimaHaus-Agentur abgegeben werden muss:

1. die Baugenehmigung in Bezug auf die Art der auszuführenden Arbeiten (SCIA, CILA usw.);
2. die Erklärung/Mitteilung über den Baubeginn;
3. Technischer Berichts gemäß Art. 8 GvD 192/2005 (Relazione tecnica ex Art. 28 Legge 10/1991) bei der zuständigen Gemeindeverwaltung. Dieser Bericht muss auch der KlimaHaus-Agentur (nach Möglichkeit in digitaler Form) abgegeben werden, mit Datum und Protokollierungsnummer der zuständigen Gemeinde;
4. Kopie der Mitteilung/Kommunikation Vorankündigung der Baustelle;
5. Die Kontaktdaten des Bauleiters;
6. Abgabe eines Zeitplans der auf der Baustelle durchzuführenden Arbeiten, für die Planung der Lokalausweise in Phase 3 des Dienstleistungspaketes.

Zur Durchführung von Phase 2 benötigte Dokumente

1. Vorlage eines von einem Planer ausgearbeiteten und genehmigten Sanierungsprojektes, gemäß Art. 6, Abs. 1, Buchstabe a) des Ministerialdekrets des MISE vom 6. August 2020 ("Requisiti Tecnici");
2. Grundrisse, Ansichten und Schnitte des genehmigten Projekts im dwg/dxf-Format;

Documenti necessari per lo svolgimento della Fase 3 (audit in cantiere)

1. Documentazione fotografica georeferenziata degli elementi costruttivi rilevanti dal punto di vista energetico (isolamento tetto, pareti esterne, soffitto, installazione delle finestre, installazione del sistema di generazione e distribuzione). Le foto relative all'isolamento termico dovranno includere la presenza di un metro al fine di consentire di rilevare lo spessore effettivo posato;
2. Documentazione fotografica georeferenziata delle etichette dei materiali rilevanti dal punto di vista energetico presenti in cantiere;
3. Libretto impianti e rapporti di efficienza energetica ai sensi del DPR 74/2013 e del D.M. 10.2.2014;
4. Schede tecniche, dichiarazioni di prestazione, dichiarazioni ambientali di prodotto e certificati per materiali, elementi costruttivi e impianti tecnici, che rientrano nelle spese (con indicazione della trasmittanza termica, del rendimento, certificazione del rispetto dei CAM in conformità a quanto previsto del D.M. 11.10.2017, ecc.);
5. Consegna del computo metrico, **in lingua italiana**, riferito alle sole lavorazioni oggetto di detrazione con riferimento alle voci dell'elenco prezzi della provincia di Bolzano (se la voce non dovesse essere presente nell'elenco prezzi si dovrà fare riferimento all'elenco prezzi DEI o all'allegato I del DL Rilancio);
Qualora la lavorazione non fosse presente in nessuno dei citati documenti dovrà essere redatta la relativa analisi del prezzo. Il computo metrico dovrà essere consegnato in formato *.xlsx* oppure *.dcf* ;
NB: in caso di lavori **TRAINATI** afferenti alla singola unità immobiliare in condomini (esempio sostituzione dei serramenti) il computo dovrà suddividere i costi e le lavorazioni degli interventi **TRAINATI** per **SINGOLA unità immobiliare**;

Für die Durchführung von Phase 3 erforderliche Dokumente (Vor-Ort-Audits)

1. Georeferenzierte Fotodokumentation von energierelevanten Gebäudeelementen (Dachisolierung, Außenwände, Decke, Fenstereinbau, Installation und Verteilung von Erzeugungsanlagen). Auf den Fotos, die sich auf die Wärmedämmung beziehen, sind die Dämmstärken mit einem entsprechend abgebildeten Meterstab darzustellen;
2. Georeferenzierte Fotodokumentation von energie-relevanten Materialkennzeichnungen vor Ort;
3. Dokumentation der gebäudetechnischen Ausrüstung im Anlagenheft und Energieeffizienzberichte gemäß DPR 74/2013 und Ministerialdekret 10.2.2014;
4. Datenblätter, Leistungs- und Umweltprodukt-erklärungen und Zertifikate für Materialien, Bauprodukte und gebäudetechnische Anlagen, die in Abzug gebracht werden (mit Angabe von Wärmedurchgangskoeffizienten, Wirkungsgraden, Zertifikaten zur Einhaltung der Mindestumweltkriterien gemäß Ministerialdekret vom 11.10.2017, usw.);
5. Abgabe der auf die abzugsberechtigten Arbeiten erstellten Kosten- und Massenberechnung **auf Italienisch**, unter Verwendung des Richtpreisverzeichnis der Provinz Bozen (sollte der Posten darin nicht enthalten sein, muss auf die Preisliste DEI oder auf Anhang I des DL Rilancio verwiesen werden). Sind die Arbeiten in keinem der oben genannten Dokumente vorhanden, muss eine entsprechende Preisanalyse erstellt werden. Die Kosten- und Massenberechnung muss im Format *.xlsx* oder *.dcf* abgegeben werden. **NB:** Im Falle der sogenannten „**lavori TRAINATI**“, die sich auf einzelne Wohneinheiten in Kondominien beziehen (z.B. Tausch von Fenstern und Türen), müssen in den Kosten- und Massenberechnungen die Kosten und Arbeiten der „**lavori TRAINATI**“ auf die einzelnen Wohneinheiten aufgeteilt werden;

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>6. Dovranno inoltre essere forniti i seguenti dati relativi al tecnico abilitato che ha redatto il computo metrico:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e Cognome • Provincia e Comune di residenza • Indirizzo e numero civico di residenza • CAP • Ordine o Collegio professionale di appartenenza, provincia e numero di iscrizione. | <p>6. Zusätzlich sind die folgenden Daten des befähigten Technikers, der die Abrechnung erstellt hat, anzugeben:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Name und Familienname • Provinz und Wohngemeinde • Adresse des Wohnsitzes • Postleitzahl • Berufskammer oder -kollegium, Provinz und Registrierungsnummer des Technikers. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Documenti necessari per lo svolgimento della Fase 4

1. Dati dei beneficiari: dati anagrafici (nome, cognome, residenza, numero di telefono, codice fiscale, tipo di beneficiario);
2. Dati catastali per ognuna delle unità abitative interessate: foglio, particella, subalterno, categoria catastale, superficie catastale, quota millesima involucro e impianto (in caso di condominio);
3. Numero e data dell'autorizzazione edilizia dell'edificio esistente (concessione edilizia, licenza edilizia, sanatoria o provvedimento di tutela in caso di edificio storico vincolato);
4. Indicazioni in merito ad eventuali interventi di manutenzione straordinaria effettuati sugli impianti esistenti;
5. Per ogni fattura relativa ai lavori portati in detrazione dovrà essere indicato:
 - Il numero di fattura
 - La data di fattura (GG/MM/AA)
 - Emittente fattura (Nome e Cognome o ragione sociale);
6. Nel caso di sostituzione del generatore di calore:
 - copia della Dichiarazione di Conformità ai sensi del D.M. 37/2008 rilasciata dall'installatore
 - nel caso di centrali termiche con somma della potenzialità a focolare dei generatori superiore a 35 kW anche copia della Denuncia INAIL (di cui all'art.18 del D.M. 01/12/1975);

Zur Durchführung von Phase 4 benötigte Dokumente

1. Daten des Begünstigten: persönliche Daten (Vorname, Nachname, Wohnort, Telefonnummer, Steuernummer, Art des Begünstigten);
2. Katasterdaten für jede der betroffenen Wohneinheiten: Blatt, Parzelle, Unterwohnung, Katasterkategorie, Katasterfläche, tausendstel Quote Gebäudehülle und der Anlagen (im Falle eines Kondominiums);
3. Nummer und Datum der Baugenehmigung für das bestehende Gebäude (Baugenehmigung, BG auf Sanierungsweg), Schutzmaßnahme im Falle eines denkmalgeschützten Gebäudes);
4. Informationen über alle außerordentlichen Wartungsarbeiten, die an bestehenden Anlagen durchgeführt wurden;
5. Für jede Rechnung über Arbeiten, die steuerlich in Abzug gebracht werden, sind anzugeben:
 - die Rechnungsnummer
 - das Rechnungsdatum (TT/MM/JJJJ)
 - Aussteller der Rechnung (Vor- und Nachname oder Firmenname);
6. Bei Austausch des Wärmereizers:
 - eine Kopie der vom Installateur ausgestellten Konformitätserklärung gemäß des Ministerialdekrets 37/2008
 - bei Heizanlagen, deren gesamte Feuerleistung höher ist als 35 kW eine Kopie der INAIL-Meldung (laut Art. 18 des Ministerialdekrets 01/12/1975);

7. Per interventi di installazione di impianti solari termici:
 - copia della Dichiarazione di Conformità ai sensi del D.M. 37/2008 rilasciata dall'installatore;
 8. Per installazione di impianti fotovoltaici:
 - copia della Dichiarazione di Conformità ai sensi del D.M. 37/2008 rilasciata dall'installatore;
 9. Copia del Libretto d'Impianto ai sensi del DGP n. 172 del 14/02/2017.
7. Bei der Installation von thermischen Solaranlagen:
 - eine Kopie der vom Installateur ausgestellten Konformitätserklärung gemäß des Ministerialdekrets 37/2008;
 8. Bei der Installation von Photovoltaikanlagen:
 - eine Kopie der vom Installateur ausgestellten Konformitätserklärung gemäß des Ministerialdekrets 37/2008;
 9. Kopie des Anlagenheftes im Sinne des BLR Nr. 172 vom 14.02.2017.